ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО НОВОИЗМАЙЛОВСКОЕ

НОВОИЗМАЙЛОВСКИЙ МЕРИДИАН

№ 16 (390) • Декабрь • 2022

Муниципальное образование Новоизмайловское:
территория от ул. Благодатной до 6-го Предпортового проезда между ул. Варшавской и Балтийской ж/д

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОИЗМАЙЛОВСКОЕ**

«27» декабря 2022 г. Санкт-Петербург № 39

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«Об утверждении Положения о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядок их применения к муниципальным служащим МО Новоизмайловское»

В соответствии со статьями 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Муниципального образования Новоизмайловское,

Местная администрация МО Новоизмайловское постановляет:

1 Утвердить Положение о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядок их применения к муниципальным служащим МО Новоизмайловское согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2 Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3 Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

***Глава Местной администрации Е.Э.Смирнов
МО Новоизмайловское***

*Приложение
к Постановлению
Местной администрации
МО Новоизмайловское
от «27» декабря 2022 г. №39*

ПОЛОЖЕНИЕ
о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядок их применения к муниципальным служащим МО Новоизмайловское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение определяет критерии дисциплинарного проступка муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Местной администрации МО Новоизмайловское (далее – муниципальный служащий), порядок применения мер дисциплинарного воздействия в целях повышения ответственности муниципальных служащих за выполнение должностных обязанностей, соблюдение ограничений и запретов, требований законодательства о противодействии коррупции.

1.3. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего устанавливается за совершение дисциплинарного проступка.

Дисциплинарный проступок муниципального служащего – это неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, предусмотренных муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц) до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением (приказом) работодателя.

2.3. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания

3.1. Взыскания, предусмотренные пунктом 2.1 и 2.4 настоящего Положения, применяются работодателем на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной кадровой службой Местной администрации МО Новоизмайловское;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов, указывающих на совершение дисциплинарного проступка или коррупционного правонарушения.

3.2. До применения дисциплинарного взыскания работодателем (руководителем) затребуется письменное объяснение (объяснительная записка) муниципального служащего.

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение (объяснительную записку), указанное объяснение (объяснительная записка) муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.3. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим дисциплинарного проступка или коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

3.4. Взыскания, предусмотренные пунктами 2.1 и 2.4 настоящего Положения, при-меняются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его

в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3.5. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6. В распоряжении о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.7. Копия распоряжения о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием дисциплинарного правонарушения или коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением под роспись составляется соответствующий акт.

3.8. Копия распоряжения о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке.

3.10. В период действия неснятого дисциплинарного взыскания, возбуждения уголовного дела не допускается применение поощрений муниципального служащего и присвоение очередного классного чина.

4. Порядок снятия дисциплинарного взыскания

4.1. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктами 1 и 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно – замечанию и выговору, он считается не имеющим взыскания.

4.2. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему имеет право снять его с муниципального служащего по собственной инициативе, просьбе самого муниципального служащего, ходатайству непосредственного руководителя муниципального служащего или представительного органа муниципальных служащих.

4.3. О досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего издается распоряжение. Муниципальный служащий, с которого досрочно снято дисциплинарное взыскание, считается не подвергавшимся взысканию. Копия распоряжения о досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего приобщается к его личному делу.

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОИЗМАЙЛОВСКОЕ

«27» декабря 2022 г. Санкт-Петербург № 41

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов МО Новоизмайловское, принимаемых Местной администрацией МО Новоизмайловское, и их проектов»

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Местная администрация МО Новоизмайловское постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов МО Новоизмайловское, принимаемых Местной администрацией МО Новоизмайловское, и их проектов согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации Е.Э.Смирнов
МО Новоизмайловское

Приложение
к Постановлению
Местной администрации
МО Новоизмайловское
от «27» декабря 2022 г. №41

ПОРЯДОК
проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов МО Новоизмайловское, принимаемых Местной администрацией МО Новоизмайловское, и их проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов МО Новоизмайловское, принимаемых Местной администрацией МО Новоизмайловское, и их проектов (далее – Порядок) устанавливается процедура проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов МО Новоизмайловское, принимаемых Местной администрацией МО Новоизмайловское, и их проектов (далее – антикоррупционная экспертиза).

1.2. Целью антикоррупционной экспертизы является недопущение принятия правовых норм, которые создают предпосылки и (или) повышают вероятность совершения коррупционных действий в процессе реализации правовых актов, а также устранения таких норм в принятых правовых актах.

1.3. Задачами антикоррупционной экспертизы является выявление и описание коррупционных факторов в правовых актах и их проектах, в том числе внесение предложений и рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действий таких факторов.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) Коррупционными факторами признаются положения нормативных правовых актов и их проектов, которые могут способствовать проявлениям коррупции при применении документов, в том числе могут стать непосредственной основой коррупционной практики либо создавать условия легитимности коррупционных деяний, а также допускать или провоцировать их.

2) Коррупциогенными нормами признаются положения нормативных правовых актов и их проектов, содержащие коррупционные факторы.

2. Виды антикоррупционной экспертизы

2.1. В соответствии с настоящим Порядком Местная администрация МО Новоизмайловское проводит антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов МО Новоизмайловское, принимаемых Местной администрацией МО Новоизмайловское (далее муниципальный нормативный правовой акт), и их проектов.

2.2. К видам антикоррупционной экспертизы относятся:

1) Антикоррупционная экспертиза, осуществляемая при проведении правовой экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов;

2) Антикоррупционная экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов;

3) Анализ на коррупциогенность разрабатываемых норм проектов правовых актов при их подготовке.

3. Процедура проведения антикоррупционной экспертизы

3.1. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится одновременно с проведением их правовой экспертизы.

3.2. Антикоррупционная экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов проводится по указанию Главы МА МО Новоизмайловское.

3.3. По указанию Главы МА МО Новоизмайловское проводится антикоррупционная экспертиза муниципальных ненормативных правовых актов МО Новоизмайловское, принимаемых Местной администрацией МО Новоизмайловское и их проектов.

3.4. При проведении антикоррупционной экспертизы проводится анализ на наличие в муниципальных нормативных правовых актах и их проектах положений, содержащих коррупционные факторы.

3.5. Коррупционными факторами являются:

1) факторы, связанные с реализацией полномочий органа местного самоуправления;

2) факторы, связанные с наличием правовых пробелов;

3) факторы системного характера.

3.6. Факторы, связанные с реализацией полномочий органа местного самоуправления, выражаются в:

1) широте дискреционных полномочий – отсутствии или неопределенности сроков, условий или оснований принятия решения, наличии дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц);

2) определении компетенции по формуле «вправе» – диспозитивном установлении возможности совершения органами местного самоуправления (их должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций;

3) наличии завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права, – установлении неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям;

4) злоупотреблении правом заявителя органами местного самоуправления (их должностными лицами) – отсутствии четкой регламентации прав граждан и организаций;

5) выборочном изменении объема прав – возможности необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению органов местного самоуправления (их должностных лиц);

6) чрезмерной свободе подзаконного нормотворчества – наличии бланкетных и отсылочных норм, приводящем к принятию подзаконных актов, вторгающихся в компетенцию органа местного самоуправления, принявшего первоначальный нормативный правовой акт;

7) принятии нормативного правового акта сверх компетенции – нарушении компетенции органов местного самоуправления (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов;

8) заполнении законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий – установлении общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона;

9) юридико-лингвистической неопределенности – употреблении неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера.

3.7. Факторы, связанные с правовыми пробелами, свидетельствуют об отсутствии правового регулирования некоторых вопросов в проекте документа и выражаются в:

1) существовании собственно пробела в правовом регулировании – отсутствии в проекте документа нормы, регулирующей определенные правоотношения, виды деятельности и так далее;

2) отсутствии административных процедур – отсутствии порядка совершения органами местного самоуправления (их должностными лицами) определенных действий либо одного из элементов такого порядка;

3) отказе от конкурсных (аукционных) процедур – закреплении административного порядка предоставления права (блага);

4) отсутствии запретов и ограничений для органов местного самоуправления (их должностных лиц) – отсутствии превентивных антикоррупционных норм, определяющих статус муниципальных служащих в коррупциогенных отраслях;

5) отсутствии мер ответственности органов местного самоуправления (их должностных лиц) – отсутствии норм о юридической ответственности служащих, а также норм об обжаловании их действий (бездействия) и решений;

6) отсутствии указания на формы, виды контроля за органами местного самоуправления (их должностными лицами) – отсутствии норм, обеспечивающих возможность осуществления контроля, в том числе общественного, за действиями органов местного самоуправления (их должностных лиц и муниципальных служащих);

7) нарушении режима прозрачности информации – отсутствии норм, предусматривающих раскрытие информации о деятельности органов местного самоуправления (их должностных лиц), и порядка получения информации по запросам граждан и организаций.

3.8. Факторами системного характера являются факторы, обнаружить которые можно при комплексном анализе проекта документа, – нормативные коллизии.

Нормативные коллизии – противоречия, в том числе внутренние, между нормами, создающие для органов местного самоуправления (их должностных лиц) возможность произвольного выбора норм, подлежащих применению в конкретном случае.

На наличие такого коррупционного фактора указывает любой вид коллизии, если возможность ее разрешения зависит от усмотрения органов местного самоуправления (их должностных лиц).

3.9. В случае обнаружение в муниципальных нормативных правовых актах и их проектах положений, содержащих коррупционные факторы, по результатам экспертизы на коррупциогенность составляется заключение, в котором отражаются все выявленные положения муниципального нормативного правового акта или его проекта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, с указанием структурных единиц документа или его проекта (разделы, главы, статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) и соответствующих коррупционных факторов.

В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в документе или проекте документа выявленных коррупционных факторов. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению.

В случае отсутствия в муниципальных нормативных правовых актах и их проектах положений, содержащих коррупционные факторы, на муниципальном нормативном правовом акте либо его проекте ставится резолюцию следующего содержания: «Проведена антикоррупционная экспертиза. Положений, содержащих коррупционные факторы не выявлено».

3.10. Выявленные при проведении экспертизы на коррупциогенность положения, не относящиеся к коррупционным факторам, но которые могут способствовать созданию условий для проявления коррупции, также указываются в заключении.

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОИЗМАЙЛОВСКОЕ

«27» декабря 2022 г. Санкт-Петербург № 42

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Местной администрации Муниципального образования Новоизмайловское, представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации,

Местная администрация МО Новоизмайловское постановляет:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Местной администрации Муниципального образования Новоизмайловское, представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации Е.Э.Смирнов
МО Новоизмайловское

Приложение
к Постановлению
Местной администрации
МО Новоизмайловское
от «27» декабря 2022 г. №42

ПОРЯДОК
уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Местной администрации Муниципального образования Новоизмайловское, представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Местной администрации Муниципального образования Новоизмайловское, представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее соответственно – муниципальные служащие, Местная администрация) представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Муниципальные служащие уведомляют представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) подается муниципальным служащим лично в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

4. В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения муниципальной службы он обязан в течение суток с момента прибытия к месту прохождения службы письменно уведомить Главу Местной администрации Муниципального образования Новоизмайловское о факте склонения к совершению им коррупционных правонарушений.

5. Уведомление о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в письменной форме или по прилагаемой форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

6. В Уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

фамилия, имя, отчество, замещаемая должность и структурное подразделение, место жительства и телефон лица, направившего Уведомление;

обстоятельства обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

способ склонения к коррупционным правонарушениям, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений;

подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к которым склонялся муниципальный служащий;

все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

7. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день поступления в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал), составленному по образцу согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

Журнал ведется специалистом, ответственным за ведение кадрового делопроизводства в Местной администрации.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Местной администрации.

8. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

9. Копия зарегистрированного Уведомления с указанием даты регистрации Уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное Уведомление, выдается муниципальному служащему под роспись в Журнале в день подачи им Уведомления.

В случае если Уведомление поступило по почте либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного Уведомления направляется муниципальному служащему, направившему Уведомление, по почте заказным письмом в течение трех рабочих дней со дня регистрации Уведомления.

10. Специалистом, ответственным за ведение кадрового делопроизводства в Местной администрации, обеспечивается конфиденциальность полученных сведений.

Зарегистрированное Уведомление в тот же день (за исключением нерабочих дней) передается на рассмотрение Главе Местной администрации Муниципального образования Новоизмайловское (лицу, его замещающему) для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

11. Организация проверки уведомления осуществляется лицом, ответственным за противодействие коррупции в Местной администрации.

Проверка осуществляется во взаимодействии с другими структурными подразделениями, в том числе путем проведения бесед с муниципальным служащим, получения от него пояснений.

12. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации Уведомления.

13. По окончании проверки Уведомление с приложением материалов проверки представляется Главе Местной администрации Муниципального образования Новоизмайловское для принятия решения о направлении информации в 10-дневный срок с момента регистрации Уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы.

Приложение №1
к Порядку уведомления муниципальными служащими,
замещающими должности муниципальной службы
в Местной администрации Муниципального образования
Новоизмайловское, представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения в целях склонения их
к совершению коррупционных правонарушений

Главе Местной администрации
Муниципального образования Новоизмайловское
Ф.И.О_____

от _____
(Ф.И.О. должность муниципального
_____
служащего, структурное подразделение)

_____¬
(место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения муниципального служащего
к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей в каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в том числе дата, место и время, другие обстоятельства и условия)

_____
_____
_____

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был совершить муниципальный служащий по просьбе обратившихся лиц)

_____
_____
_____

3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

_____
_____

4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) о совершении коррупционного правонарушения)

_____
_____
_____

Приложение: _____
(перечень прилагаемых материалов)

«____» _____ 20___ г. _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Приложение №2
к Порядку уведомления муниципальными служащими,
замещающими должности муниципальной службы
в Местной администрации
Муниципального образования Новоизмайловское,
представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения их
к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.
На _____ листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации	Ф.И.О., должность, контактный телефон муниципального служащего, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление, подпись	Сведения о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОИЗМАЙЛОВСКОЕ

«27» декабря 2022 г. Санкт-Петербург № 44

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«О размещении сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих
Муниципального образования Новоизмайловское и членов их семей на официальных сайтах
органов местного самоуправления Муниципального образования Новоизмайловское
и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Муниципального образования Новоизмайловское,

Местная администрация МО Новоизмайловское постановляет:

1. Утвердить Положение «О размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального образования Новоизмайловское и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Муниципального образования Новоизмайловское и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования» согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации Е.Э.Смирнов
МО Новоизмайловское

Приложение
к Постановлению
Местной администрации
МО Новоизмайловское
от «27» декабря 2022 г. №44

ПОЛОЖЕНИЕ
«О размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального образования Новоизмайловское и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Муниципального образования Новоизмайловское и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

1. Настоящее Положение определяет порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального образования Новоизмайловское, замещающих должности муниципальной службы в Местной администрации МО Новоизмайловское (далее – муниципальные служащие) и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Муниципального образования Новоизмайловское (далее – официальные сайты) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. Обязанность по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальных сайтах, а также по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами возлагается на кадровую службу Местной администрации МО Новоизмайловское, а в случае ее отсутствия – на должностных лиц, ответственных за ведение кадровой работы.

3. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

иные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, кроме указанных в пункте 3 настоящего Положения о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Положения, размещают на официальных сайтах в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

6. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Положения, обеспечивается кадровой службой Местной администрации МО Новоизмайловское, а в случае ее отсутствия – должностными лицами, ответственными за ведение кадровой работы.

7. Кадровая служба Местной администрации МО Новоизмайловское:

в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Муниципальные служащие кадровой службы Местной администрации МО Новоизмайловское и должностные лица, ответственные за ведение кадровой работы, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Постановления, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ НОВОИЗМАЙЛОВСКОЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
VI созыва

от 27 декабря 2022 года Санкт-Петербург № 86-06

РЕШЕНИЕ

«О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО Новоизмайловское «О бюджете Муниципального образования Новоизмайловское на 2022 год»

В соответствии со ст.48 Устава Муниципального образования Новоизмайловское, Решени-ем Муниципального Совета Муниципального образования Новоизмайловское от 30.09.2009 №39-04 «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании Новоизмайловское»,

Муниципальный Совет Муниципального образования Новоизмайловское

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Муниципального Совета Муниципального образования Новоизмай-ловское от 01.12.2021 №60-06 «О бюджете Муниципального образования Новоизмайловское на 2022 год» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:

«1.Утвердить общий объем доходов местного бюджета Муниципального образования Ново-измайловское на 2022 год в сумме 167260,4 тыс. руб.»;

1.2. Пункт 2 Решения изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить общий объем расходов местного бюджета Муниципального образования Но-воизмайловское на 2022 год в сумме 172916,1 тыс. руб.»;

1.3. Пункт 4 Решения изложить в следующей редакции:

«4. Учесть в местном бюджете Муниципального образования Новоизмайловское общий объем субвенций, получаемых из бюджета Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи на 2022 год в сумме 30351,3 тыс. руб., из них:

средства субвенции на исполнение органами местного самоуправления отдельных государ-ственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опе-ке и попечительству – в сумме 4983,9 тыс. руб;

средства субвенции на исполнение органами местного самоуправления отдельных государ-ственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, пере-данных на воспитание в приемные семьи – в сумме 16301,2 тыс. руб;

средства субвенции на исполнение органами местного самоуправления отдельных государ-ственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате вознаграждения приемным родителям – в сумме 9066,2 тыс. руб.;

1.4. Пункт 10 Решения изложить в следующей редакции:

«10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение пуб-личных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 17649,2 тыс. руб.»;

1.5. Внести в приложения 1, 2, 3, 5 к Решению изменения согласно приложениям 1, 2, 3, 5 к настоящему Решению Муниципального Совета Муниципального образования Новоизмайлов-ское.

1.6. Приложение 4 к Решению изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению Муниципального Совета Муниципального образования Новоизмайловское.

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального об-разования Новоизмайловское.

Глава Муниципального образования Новоизмайловское,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета МО Новоизмайловское
С.Б.Шубин

Приложение 1
к Решению МС МО Новоизмайловское от 27.12.2022 № 86-06
«О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО Новоизмайловское
«О бюджете Муниципального образования Новоизмайловское на 2022 год»

Изменения, вносимые в Приложение 1 «Доходы местного бюджета Муниципального образования Новоизмайловское на 2022 год»

(тыс. руб.)

Код администратора	Код источника дохода	Наименование источника дохода	Сумма на год
000	**2 00 00000 00 0000 000**	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	**1698,8**
000	***2 02 00000 00 0000 000***	***Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации***	***1698,8***
000	2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1698,8
000	***2 02 30027 00 0000 150***	***Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю***	***1698,8***
946	*2 02 30027 03 0000 150*	*Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю*	*1698,8*
946	*2 02 30027 03 0100 150*	*Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье*	*519,0*
946	*2 02 30027 03 0200 150*	*Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю*	*1179,8*
		ИТОГО ДОХОДОВ	**1698,8**

Приложение 2
к Решению МС МО Новоизмайловское от 27.12.2022 №86-06
«О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО Новоизмайловское
«О бюджете Муниципального образования Новоизмайловское на 2022 год»

Изменения, вносимые в Приложение 2 «Ведомственная структура расходов местного бюджета МО Новоизмайловское на 2022 год»

Наименование статей	ГРБС	Код раздела/ подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа)	Сумма (тыс. руб.)
Местная администрация Муниципального образования Новоизмайловское	**946**				1698,8
Социальная политика	946	1000			1698,8
Охрана семьи и детства	946	1004			1698,8
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	946	1004	51100G0860		519,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	946	1004	51100G0860	300	519,0

Наименование статей	ГРБС	Код раздела/ подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа)	Сумма (тыс. руб.)
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	946	1004	51100G0870		1179,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	946	1004	51100G0870	300	1179,8
					1 698,8

Приложение 3
к Решению МС МО Новоизмайловское от 27.12.2022 №86-06
«О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО Новоизмайловское
«О бюджете Муниципального образования Новоизмайловское на 2022 год»

Изменения, вносимые в Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета МО Новоизмайловское по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам МО Новоизмайловское и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2022 год»

Наименование	Код раздела/ подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа)	Сумма (тыс. руб.)
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**			**1698,8**
Охрана семьи и детства	***04***			***1698,8***
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0860		519,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0860	300	519,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0870		1179,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0870	300	1179,8
				1698,8

Приложение 4
к Решению МС МО Новоизмайловское от 27.12.2022 №86-06
«О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО Новоизмайловское
«О бюджете Муниципального образования Новоизмайловское на 2022 год»

«Приложение 4
к Решению МС МО Новоизмайловское от 01.12.2021 №60-06
«О бюджете Муниципального образования Новоизмайловское на 2022 год»

Источники финансирования дефицита местного бюджета МО Новоизмайловское на 2022 год

Код	Наименование	Сумма (тыс.руб.)
000 01 00 00 00 00 0000 000	**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ**	**5655,7**
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	5655,7
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	167260,4
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	167260,4
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	167260,4
946 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	167260,4
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	172916,1
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	172916,1
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	172916,1
946 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	172916,1
		5655,7

Приложение 5
к Решению МС МО Новоизмайловское
от 27.12.2022 №86-06
«О внесении изменений в Решение
Муниципального Совета МО Новоизмайловское
«О бюджете Муниципального образования Новоизмайловское
на 2022 год»

Изменения, вносимые в Приложение 5
«Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета МО Новоизмайловское по разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2022 год»

Наименование	Код раздела/подраздела	Сумма (тыс. руб.)
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**	**1698,8**
Охрана семьи и детства	***04***	***1698,8***
		1698,8

Прокуратура московского р айона разъясняет:

Освобождение мобилизованных граждан от уплаты пеней по оплате коммунальных платежей

В качестве меры социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в связи с призывом на военную службу по мобилизации в ВС РФ, и членов их семей был принят Федеральный закон от 07.10.2022 №378-ФЗ «О внесении изменений в статьи 166 и 169 Жилищного кодекса Российской Федерации и Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В соответствии с ч. 1 ст. 153 ЖК РФ граждане и организации обязаны своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги.

Согласно ч. 1 ст. 155 ЖК РФ, п. 66 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354, далее – Правила №354) плата за коммунальные услуги вносится ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата, если договором управления МКД либо решением общего собрания членов жилищного объединения не установлен иной срок внесения платы.

В силу ч. 11 ст. 155 ЖК РФ неиспользование собственниками, нанимателями и иными лицами помещений не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. При временном отсутствии граждан внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке и в случаях, которые утверждаются Правительством РФ.

В соответствии с ч. 14 ст. 155 ЖК РФ лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги, обязаны оплатить кредитору пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена.

Начиная с девяносто первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

Увеличение установленных размеров пеней не допускается.

Граждане Российской Федерации, заключившие контракт о прохождении военной службы в связи с призывом на военную службу по мобилизации, и члены их семей до прекращения действия указанного контракта освобождаются от начисления пеней в случае несвоевременного и (или) неполного внесения ими платы за жилое помещение и коммунальные услуги, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном

доме, установленных жилищным законодательством РФ, в порядке, предусмотренном высшим должностным лицом субъекта РФ.

Таким образом, сам порядок освобождения от начисления пеней должен быть установлен в каждом конкретном субъекте РФ.

Участие в проведении частичной мобилизации и учетом этого обстоятельства судами при назначении уголовного наказания

Установление обстоятельств, смягчающих и отягчающих наказание, имеет важное значение при назначении лицу, совершившему преступление, как основного, так и дополнительного наказания.

В соответствии с п. 28 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 22 декабря №58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания» перечень обстоятельств, смягчающих наказание, не является исчерпывающим.

В качестве обстоятельства, смягчающего наказание, суд вправе признать признание вины, в том числе и частичное, раскаяние в содеянном, наличие несовершеннолетних детей при условии, что виновный принимает участие в их воспитании, материальном содержании и преступление не совершено в отношении их, наличие на иждивении виновного престарелых лиц, его состояние здоровья, наличие инвалидности, государственных и ведомственных наград, участие в боевых действиях по защите Отечества и другое.

Судами при назначении лицу, совершившему преступление, наказания в качестве смягчающего обстоятельства учитывалось следующие обстоятельства.

Так, по одному из рассмотренных дел установлено, лицо имеет 3 малолетних детей, является единственным кормильцем в многодетной, малоимущей семье; 2 родных братьев многодетной семьи этого лица призваны по частичной мобилизации. Суд признал «семейные обстоятельства, связанные с частичной мобилизацией», в качестве смягчающих уголовное наказание (Приговор Нюрбинского районного суда Республики Саха (Якутия) от 07 октября 2022 по делу №1-98/2022).

В другом случае в качестве смягчающего наказание установлено участие подсудимого в боевых действиях в составе ВС РФ на Кавказе, его намерение участвовать в боевых действиях в специальной военной операции, в связи с получением им повестка в рамках частичной мобилизации (Приговор Волжского районного суда Самарской области от 05 октября 2022 по делу №1-257/2022).

Приговором Благовещенского районного суда Республики Башкортостан от 22 сентября 2022 по делу №1-158/2022 при назначении наказания наличие повестки у подсудимого в военный комиссариат как подлежащего частичной мобилизации, а также высказанного им в ходе судебного заседания желания мобилизоваться в ВС России для защиты интересов Родины на Донбассе, учтены в качестве смягчающих при назначении наказания.

Судами также учитывается наличие боевого опыты и желание принять участие в специальной военной операции на Украине, и получение им повестки в соответствии с призывом по частичной мобилизации 2022 года в качестве обстоятельств, смягчающих наказание (Приговор Предгорного районного суда Ставропольского края от 27 сентября 2022 по делу №1-259/2022).

В некоторых случаях суд не признает обстоятельства, связанные с частичной мобилизацией в качестве смягчающих. Так, судом сделан вывод, что «руководство лицом собственным производством специального инженерного оборудования, являющимся важным в условиях частичной мобилизации в стране» не является смягчающим обстоятельством при назначении наказания (Апелляционное определение СК по уголовным делам Оренбургского областного суда от 27 сентября 2022 по делу №22-2227/2022).

Судебная практика по делам о предоставлении отсрочки исполнения приговора единообразием не отличается.

В первом случае суд установил, что осужденный призван на военную службу в рамках частичной мобилизации, что подтверждается письмом военного комиссара, которым он просит удовлетворить ходатайство осужденного об отсрочке исполнения приговора, поскольку он имеет остро востребованную военно-учетную специальность. В соответствии с военным билетом осужденный проходил военную службу и имеет военно-учетную специальность «Номер расчета станковых гранатометов и безоткатных орудий». На сегодняшний день он отбыл 112 часов обязательных работ, неотбытый срок составляет 208 часов. Установленные судом обстоятельства, а именно, объявленная Президентом РФ частичная мобилизация, призыв осужденного на военную службу, наличие у него востребованной военно-учетной специальности, суд считает исключительными, позволяющими удовлетворить ходатайство осужденного о предоставлении отсрочки исполнения приговора на максимально возможный срок – 6 месяцев (Постановление Чернушинского районного суда Пермского края от 28 сентября 2022 по делу №4-17-342/2022).

В другом случае – суд пришел к выводу о том, что желание осужденного участвовать в специальной военной операции на территории Украины не является безусловным основанием для отсрочки исполнения приговора, предусмотренным п. 3 ч. 1 ст. 398 УПК РФ. В соответствии с ст. 23 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ

«О воинской обязанности и военной службе» не подлежат призыву на военную службу граждане, отбывающие наказание в виде обязательных работ, исправительных работ, ограничения свободы, ареста или лишения свободы, имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления. Какой-либо законодательный акт, позволяющий предоставить отсрочку исполнения приговора лицам, осужденным, в том числе к ограничению свободы, в связи с призывом на военную службу до настоящего времени не принят (Постановление Вышневолоцкого городского суда Тверской области от 20 октября 2022 по делу №4-6-8/2022).

Прокуратура Московского района информирует:

Вынесен приговор об умышленном причинении легкого вреда здоровью с применением ножа

Прокуратура Московского района поддержала государственное обвинение по уголовному делу в отношении Ольги Довгаль. Она признана судом виновной в совершении преступлений, предусмотренных ч. 1 ст. 119 УК РФ (угроза убийством), п. «в» ч. 2 ст. 115 УК РФ (умышленное причинение легкого вреда здоровью, совершенное с применением предмета, используемого в качестве оружия).

Суд установил, что 31 мая 2022 года Довгаль, находясь у д. 5 по ул. Решетникова, используя в качестве оружия кухонный нож, угрожала потерпевшему убийством. После чего подсудимая нанесла мужчине удар ножом в область груди, причинив легкий вред здоровью.

С учетом позиции государственного обвинения, суд признал Довгаль виновной и назначил наказание в виде 480 часов обязательных работ.

Приговор в законную силу не вступил.

Мужчины предстанут перед судом за хищение из супермаркета

Прокуратура Московского района утвердила обвинительное заключение в отношении двоих ранее судимых 25-летних местных жителей. Они обвиняются в совершении преступления, предусмотренного пп. «а,б» ч. 2 ст. 158 УК РФ (кража).

По версии следствия, в октябре 2022 года обвиняемые под видом покупателей пришли в продуктовый магазин, где из выставочной витрины в торговом зале забрали шесть головок сыра, общей массой около 7 кг, а также 14 упаковок лососевой икры, общей массой около 2 кг. Похищенное имущество фигуранты уголовного дела сложили в приготовленный рюкзак и, не планируя рассчитываться за товар, покинули магазин.

Сумма ущерба составила более 9 тыс. рублей.Обвиняемые пояснили: украли, чтобы перепродать, а деньги потратить на личные нужды.

Вину в содеянном мужчины признали и полностью возместили причиненный торговой точке ущерб.

Уголовное дело направлено в Московский районный суд для рассмотрения по существу.

Вынесен приговор мужчине, стрелявшему в знакомого

Прокуратура Московского района поддержала государственное обвинение по уголовному делу в отношении Александра Филиппова. Он признан судом виновным в совершении преступления, предусмотренного п. «з» ч. 2 ст. 112 УК РФ (умышленном причинении средней тяжести вреда здоровью, не опасного для жизни человека, с применением оружия).

Суд установил, что днем 9 марта 2022 года Филиппов, находясь в частном доме в ОНТ «Пулково-2», во время возникшего конфликта, используя самозарядное ружье «МЦ 21-12» 12-го калибра, умышленно выстрелил в потерпевшего. Своими действиями подсудимый нанес последнему ранения, причинившие ему вред здоровью средний тяжести.

Суд, с учетом позиции государственного обвинителя, приговорил Филиппова к 3 годам лишения свободы с отбыванием в колонии-поселении. Судом также удовлетворен гражданский иск потерпевшего о возмещении ущерба в размере 150 тыс. рублей.

Приговор суда не вступил в законную силу.

НОВО ИЗМАЙЛОВСКИЙ Меридиан

Учредитель: Муниципальный Совет МО Новоизмайловское Местная Администрация МО Новоизмайловское
Адрес редакции: Новоизмайловский пр., д. 85; т./ф.: 370-21-01; e-mail: mo46@mail.ru
«Новоизмайловский меридиан» № 16 (390) • 2022 г.

Распространяется бесплатно

Издатель: ООО «Редакция районных и муниципальных газет»
198097, СПб, пр. Стачек, д. 37, лит. А, оф. 205
Тел.: 786-41-80, e-mail: nzastava2016@bk.ru
Главный редактор: А.В. ПОЦЕЛУЕВА
Выпускающий редактор: БОГДАНОВА Галина Александровна

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области. Свидетельство о регистрации СМИ – ПИ ТУ 78-00515 от 27.02.2010 г. Тираж 100 экз.

За содержание и стиль авторских материалов редакция ответственности не несёт

Газета отпечатана: ООО «Оникс», СПб, Б. Новаторов, д. 13
выход в свет 28.12.2022 в 12-00. Заказ № П-001